



Orçamento e Programa de Ação 2021

IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE	
Designação	Associação da Casa do Povo de Alvaiázere
Morada	Rua Professor José Augusto Martins Rangel, n.º 17
Código postal	3250-186
Localidade	Alvaiázere
DADOS DA ENTIDADE	
Número de identificação fiscal (NIF)	500919925
Classificação de atividade económica (CAE)	94995
Conservatória	Alvaiázere
Fundo social	0

ÍNDICE

Introdução	3
Capítulo 1 – Plano de Atividades para o Ano de 2021	4
1. Lar Residencial na Área da Deficiência	4
2. Centro de Atividades Ocupacionais (CAO).....	9
3. Contratos Locais de Desenvolvimento Social – CLDS 4G.....	17
4. Edifício sede da Associação	19
5. Candidaturas.....	19
6. Jóia e Quotas.....	20
7. Comunicação e Promoção da Instituição.....	20
8. Eventos Solidários	21
9. Redes, Parcerias e Cooperação	21
Capítulo 2 - Orçamento para o Ano de 2021	22
1. CAO e Lar Residencial	22
2. CLDS 4G	28
3. Formação Cursos EFA	28
4. Sede.....	29
5. Análise Geral	31
Anexo I	32
Capítulo 3 - Parecer do Conselho Fiscal	33

INTRODUÇÃO

A Direção da Associação da Casa do Povo de Alvaiázere vem apresentar o Programa de Ação e Orçamento do Ano de 2021.

O ano de 2020 foi um ano marcado por muitas dificuldades mas também por muitas vitórias para a ACPA, nomeadamente para a Direção. Concretizou-se a abertura das valências Lar Residencial e CAO – Centro de Atividades Ocupacionais na Área da Deficiência e ainda a assinatura do PROCOOP - Acordos de Cooperação para o Desenvolvimento de Respostas Sociais. A Associação submeteu ainda uma candidatura no âmbito dos Cursos de Educação e Formação de Adultos (EFA), entre outras candidaturas e iniciativas. Os constrangimentos da Associação são sobejamente conhecidos, pelo que as dificuldades ao nível financeiro fazem-se sentir sobretudo associadas à obra do Lar Residencial na área da Deficiência e CAO – Centro de Atividades Ocupacionais e ainda ao arranque das valências, ao nível da operacionalização, visto que a Associação se viu obrigada a abrir em regime privado, permanecendo assim durante vários meses, levando a que fosse necessário suportar vários custos, nomeadamente salários, alimentação, despesas fixas, entre outras.

A pandemia - COVID-19 veio ainda agravar o bom funcionamento da Associação tanto no Lar e CAO, bem como do projeto CLDS 4G.

A Direção da Associação da Casa do Povo de Alvaiázere, nesta altura de balanço, agradece reconhecidamente a todas as entidades, colaboradoras e amigos da associação que fizeram com que a direcção actual, apesar de todas as adversidades, nunca tivesse desistido do seu propósito. Pretende, ainda, fazer um agradecimento especial ao Município de Alvaiázere, parceiro cujo apoio financeiro e institucional foi da maior relevância e à empresa ODRAUDE, LDA pela paciência evidenciada no decorrer deste processo, sobretudo decorrentes das dificuldades de tesouraria. Essa postura revelou sempre confiança nesta Direção que esta muito agradece de forma reconhecida.

CAPÍTULO 1 – PLANO DE ATIVIDADES PARA O ANO DE 2021

1. LAR RESIDENCIAL NA ÁREA DA DEFICIÊNCIA

1.1. Resposta Social – Lar Residencial

O Lar Residencial é uma estrutura de apoio residencial temporária ou permanente para pessoas com deficiência ou incapacidades, cujas famílias não apresentem condições para delas cuidar. É objetivo desta resposta social proporcionar a participação ativa do cliente na vida cultural e social da comunidade envolvente e na planificação e desenvolvimento de atividades lúdico-pedagógicas a fim de estimular as competências e capacidades de cada um, contribuindo desta forma, para a promoção de uma maior autonomia e bem-estar do cliente.

Esta resposta social tem capacidade para acolher permanentemente 24 clientes, sendo 4 vagas reservadas à Segurança Social (vagas cativas).

O Lar Residencial assume algumas condições de admissão inerentes ao ingresso do cliente na resposta social em causa e, dá especial enfoque aos candidatos residentes no concelho e na zona geográfica do centro e aos que se encontrem impedidos temporária ou definitivamente de residir no seu seio familiar, com especial incidência para situações de isolamento e sem suporte familiar adequado. Note-se que, não serão descuradas situações de risco consideradas urgentes, que serão uma prioridade.

O Lar Residencial funciona, em dias úteis, das 17h às 9h (do dia útil seguinte) e ao fim de semana, feriados e períodos de férias da resposta CAO, de forma ininterrupta.

1.2. Equipa Técnico-Pedagógica

A equipa técnico-pedagógica é constituída por:

- 1 Diretora Técnica (Psicóloga)
- 1 Animador Socio Cultural

1.3. Plano das Atividades Socioculturais no Lar Residencial

O Plano de Atividades do Lar Residencial, referente ao período de 2021 considera, numa primeira fase, o investimento na formação dos colaboradores como uma forma de reciclagem de conhecimentos e uma reflexão de práticas, uma mais valia. E, nesse sentido, prevê-se a concretização de duas ações de formação por ano (data e temática a definir).

Ainda, na perspetiva dos colaboradores do Lar Residencial, o Plano de Atividades 2021 prevê a realização de encontros informais entre a equipa da ação direta e a equipa técnica em espaços exteriores à instituição com o objetivo de promover o relacionamento interpessoal, fundamental num grupo caracterizado pelo trabalho em turnos rotativos.

Relativamente às atividades planeadas para os clientes do Lar Residencial da Associação da Casa do Povo de Alvaiázere, estas enquadram-se em diversos âmbitos, nomeadamente: lazer, desportivo, cultural, entre outras.

Note-se que, na definição e organização do presente Plano, recorreu-se a estratégias transversais e multidisciplinares para que as atividades planeadas assumam um caráter de diversidade, indo, igualmente, ao encontro das necessidades, representações e interesses dos clientes.

No Plano de Atividades de 2021 desta resposta social foram ainda considerados a família e a equipa de trabalho, os principais protagonistas na construção de um ambiente de envolvimento, de interação e conseqüentemente de bem-estar.

Atividades	Objetivos	Desenvolvimento	Recursos Humanos/Materiais	Prazo de execução	Avaliação
Apoio Organizacional	Adquirir competências em tarefas diárias de uma habitação, desenvolver competências pessoais e sociais; estimular a autonomia; promover o sentido de responsabilidade e de valorização do cliente, e manter o equilíbrio emocional e social.	Apoio nas tarefas inerentes ao serviço de cozinha; Apoio nas tarefas inerentes ao serviço de lavandaria; Apoio nas tarefas de limpeza do Lar Residencial; Apoio à limpeza das viaturas; Apoio nas tarefas inerentes ao funcionamento organizacional da instituição.	Recursos Humanos: clientes, colaboradores e equipa técnica; Recursos Materiais: equipamentos de cozinha, equipamentos de lavandaria, equipamentos e materiais de limpeza e demais equipamentos inerentes à realização das atividades.	janeiro a dezembro	Realização da atividade; Número de clientes que participa na atividade.
Cuidados de imagem pessoal	Promover a prática de cuidados de higiene pessoal; Proporcionar o acesso a cuidados de beleza; Promover a valorização do cliente; Manter o equilíbrio emocional e social.	Realização de cuidados de higiene básicos; Realização de cuidados de beleza (ex. cabeleireiro, manicure, estética).	Recursos Humanos: clientes, colaboradores e equipa técnica; Recursos Materiais: produtos de higiene pessoal, produtos de beleza, equipamentos de cabeleireiro e estética.	janeiro a dezembro	Realização da atividade.
Atelier de Expressão Plástica	Promover a expressão das emoções e sentimentos através da criação com materiais plásticos; Fomentar a criatividade; Estimular a motricidade fina e a destreza manual; Estimular diferentes sentidos do cliente; Promover a valorização do cliente.	Desenho livre; Aplicação de diferentes técnicas de pintura (ex. aguarelas, ceras, digitais, esponjado); Realização de rasgo, recortes e colagens; Modelagem de diferentes tipos de materiais (ex. barro, gesso, madeira, metais e plástico); Exposição dos trabalhos.	Recursos Humanos: clientes, colaboradores e equipa técnica; Recursos Materiais: material de escritório (ex. papel, cartão); material de pintura (ex. aguarelas, ceras); material de modelagem (ex. gesso, metais, plástico).	janeiro a dezembro	Realização da atividade; Número de clientes que participa na atividade.
Atelier de Expressão Motora	Promover o bem-estar físico e psicológico; Promover a mobilidade; Estimular a motricidade global;	Realização de exercícios de ginástica adaptada; Prática de desportos adaptados;	Recursos Humanos: clientes, colaboradores e equipa técnica; Recursos Materiais: equipamentos de ginástica e desporto, meios	janeiro a dezembro	Realização da atividade; Número de clientes que participa na atividade.

	<p>Promover o equilíbrio e a coordenação motora;</p> <p>Promover a orientação espacial.</p>	<p>Realização de percursos e caminhadas;</p> <p>Realização de exercícios de relaxamento;</p> <p>Realização de jogos tradicionais e lúdicos.</p>	<p>audiovisuais, cd's/pen e objetos do quotidiano.</p>		
Atelier de Expressão Corporal	<p>Promover o conhecimento de corpo;</p> <p>Promover a representação de ideias e personagens através dos movimentos do corpo;</p> <p>Promover a comunicação de emoções e sentimentos através dos movimentos do corpo;</p> <p>Estimular a coordenação motora;</p> <p>Fomentar a criatividade;</p> <p>Manter o equilíbrio emocional e social;</p> <p>Promover a valorização do cliente.</p>	<p>Jogos de expressão corporal;</p> <p>Jogos de interpretação (role-play, mímica);</p> <p>Esquemas corporais (coreografias).</p>	<p>Recursos Humanos: clientes, colaboradores e equipa técnica;</p> <p>Recursos Materiais: meios audiovisuais, cd's/pen e objetos do quotidiano.</p>	janeiro a dezembro	<p>Realização da atividade;</p> <p>Número de clientes que participa na atividade.</p>
Atelier de Música	<p>Estimular os vários sentidos;</p> <p>Estimular a atenção/concentração;</p> <p>Estimular a memória;</p> <p>Promover a comunicação de emoções através da música;</p> <p>Promover a cooperação;</p> <p>Promover a valorização pessoal;</p> <p>Manter o equilíbrio emocional e social.</p>	<p>Jogos rítmicos;</p> <p>Interpretação de canções;</p> <p>Atividades musicais.</p>	<p>Recursos Humanos: clientes, colaboradores, equipa técnica.</p> <p>Recursos Materiais: meios audiovisuais; cd's/pen; instrumentos musicais de percussão e objetos do quotidiano.</p>	janeiro a dezembro	<p>Realização da atividade;</p> <p>Número de clientes que participa na atividade.</p>
Atividades Lúdico-Recreativas	<p>Proporcionar a aprendizagem de diferentes conteúdos através do jogo;</p> <p>Promover a comunicação com o outro (pares, colaboradores e técnicos);</p> <p>Promover o respeito pelo outro e pelas regras;</p> <p>Promover o sentido de responsabilidade;</p> <p>Estimular a iniciativa individual e de grupo;</p>	<p>Realização de jogos de exercício sensório-motor;</p> <p>Realização de jogos simbólicos (ex. desenhos, construções, trabalhos manuais);</p> <p>Realização de jogos de regras (ex. dominó).</p>	<p>Recursos Humanos: clientes, colaboradores e equipa técnica.</p> <p>Recursos Materiais: jogos didáticos diversos.</p>	janeiro a dezembro	<p>Realização da atividade;</p> <p>Número de clientes que participa na atividade.</p>

	Motivar o cliente na aquisição de conhecimentos, através do prazer proporcionado pelo jogo.				
Atividades de lazer	<p>Proporcionar momentos de descanso;</p> <p>Proporcionar momentos de diversão;</p> <p>Promover a relação com o outro (clientes, colaboradores, equipa técnica e famílias);</p> <p>Manter o equilíbrio emocional e social;</p> <p>Melhorar a qualidade de vida do cliente.</p>	<p>Ver televisão;</p> <p>Ouvir música;</p> <p>Ver revistas e jornais;</p> <p>Passear nos espaços da instituição e exteriores a esta;</p> <p>Fazer piqueniques;</p> <p>Conviver com outros clientes, colaboradores e família.</p>	<p>Recursos Humanos: clientes, colaboradores e equipa técnica;</p> <p>Recursos Materiais: meios audiovisuais, meios de imprensa, materiais adaptados às atividades concretizadas e transporte.</p>	janeiro a dezembro	Realização da atividade.
Atividades Socioculturais	<p>Proporcionar momentos de interação com clientes de outras instituições congéneres ou não;</p> <p>Proporcionar momentos de interação com a comunidade;</p> <p>Promover o sentido de pertença;</p> <p>Promover a participação social e o exercício da cidadania.</p>	<p>Intercâmbios com outras instituições congéneres ou não;</p> <p>Participação em atividades promovidas pelo Município de Alvaiázere e por outros municípios.</p> <p>Colónia de Férias</p>	<p>Recursos Humanos: clientes, colaboradores, equipa técnica, instituições congéneres, comunidade local, Município de Alvaiázere;</p> <p>Recursos Materiais: transporte, utensílios de praia (ex. chapéus de sol, toalhas, jogos para a areia).</p>	<p>janeiro a dezembro</p> <p>julho (Colónia)</p>	<p>Realização da atividade;</p> <p>Número de clientes que participa na atividade.</p>
Comemoração de Datas Festivas e Aniversários	<p>Promover o sentido de pertença ao grupo;</p> <p>Promover a valorização pessoal;</p> <p>Promover a autoestima;</p> <p>Promover o conhecimento das datas festivas e comemorativas.</p>	<p>Festejo do dia de aniversário;</p> <p>Festejo das épocas e datas: Dia de Reis, Dia dos Afetos, Carnaval, Primavera, Páscoa, Dia da Atividade Física, Dia da Família, Santos Populares, Halloween, São Martinho, Dia Internacional da Pessoa com Deficiência, Natal, Ano Novo, entre outros.</p>	<p>Recursos Humanos: clientes, colaboradores e equipa técnica;</p> <p>Recursos Materiais: bolo de aniversário, material de escritório, material reciclado, meios audiovisuais, cd's/pen, produtos alimentares, transporte.</p>	janeiro a dezembro	<p>Realização da atividade;</p> <p>Número de clientes que participa na atividade.</p>

Este documento foi criado com o propósito de servir de eixo orientador das nossas ações durante o ano de 2021. Para a sua elaboração recorreu-se ao caminho relativo ao funcionamento da resposta nas suas diversas áreas de ação e às responsabilidades que tem ao nível da promoção de qualidade de vida e bem-estar dos clientes.

Um plano de atividades construído a pensar na inclusão social, cultivando-a, fazendo valer todos os direitos das pessoas com deficiência.

2. CENTRO DE ATIVIDADES OCUPACIONAIS (CAO)

2.1. Resposta Social – Centro de Atividades Ocupacionais

O Centro de Atividades Ocupacionais é uma resposta social que tem como objetivos: contribuir para a promoção da qualidade de vida das pessoas apoiadas; proporcionar aos clientes a aprendizagem e/ou manutenção de competências, de forma a aumentar a sua autonomia pessoal e social; desenvolver atividades ocupacionais em diversas áreas, através de tarefas diferenciadamente adaptadas aos clientes, proporcionando-lhes bem-estar físico e psíquico; desenvolver programas ocupacionais em articulação com Centros de Formação Profissional parceiros, empresas e outras entidades públicas e privadas, com compensação monetária de acordo com critérios previamente definidos; acompanhar o desenvolvimento bio-psico-social dos clientes e ainda, promover a integração familiar e social dos clientes.

A resposta social Centro de Atividades Ocupacionais encontra-se aberta à realização de atividades durante todo o ano, no horário das 9h às 17:00 h. Note-se que, o serviço poderá encerrar por determinação da Direção em casos de força maior, devidamente justificados e/ou por imposição ou recomendação dos serviços oficiais de saúde ou outras entidades públicas.

O CAO tem capacidade para abranger 30 pessoas com deficiência, sendo 28 com acordo de cooperação com a Segurança Social, estando previsto a lotação máxima em janeiro.

2.2. Equipa técnico-pedagógica

A equipa técnico-pedagógica é constituída por:

- 1 Psicólogo (em acumulação de funções de Diretor Técnico)
- 1 Técnico Superior de Serviço Social
- 1 Terapeuta Ocupacional
- 1 Fisioterapeuta
- 1 Médico Fisiatra (Tempo Parcial)
- 3 Monitores de CAO
- 3 Auxiliares de Atividades Ocupacionais

2.3. Plano de Atividades do Centro de Atividades Ocupacionais

O Plano de Atividades do Centro de Atividades Ocupacionais, referente ao ano de 2021, pretende, acima de tudo consolidar, o trabalho iniciado em 2020, reforçando os ateliers e implementando atividades que vão ao encontro dos Planos de Desenvolvimento Individual.

As atividades planeadas para os clientes do Centro de Atividades Ocupacionais da Associação da Casa do Povo de Alvaiázere continuam a incidir em diversas áreas com o objetivo de proporcionar o desenvolvimento de diferentes competências, nomeadamente: pessoais, sociais e laborais. Estas atividades ajustam-se às necessidades de cada um, no que concerne aos seus desejos enquanto pessoas, às suas opções, ao respeito pela sua dignidade, conhecimento dos seus méritos e capacidades.

As atividades apresentadas neste Plano foram pensadas de forma a promover a estimulação criativa e a autoestima, através da aquisição de novas competências e aperfeiçoamento de outras, através de atividades desportivas, socioculturais e pedagógicas.

Para o desenvolvimento do Plano de Atividades e para atingir os objetivos a que nos propomos contamos com a colaboração e participação dos nossos colaboradores, clientes e respetivas famílias, mesmo que à distância em virtude da pandemia.

Atividades	Objetivos	Desenvolvimento	Recursos Humanos/Materiais	Prazo de execução	Avaliação
Atelier de cestaria	<p>Promover o conhecimento de uma técnica de tecelagem – o vime;</p> <p>Preservar uma tradição cultural com elevada notoriedade;</p> <p>Envolver os clientes no processo completo de tratamento do vime;</p> <p>Estimular a motricidade fina e a destreza manual;</p> <p>Realizar, com o devido apoio, alguns objetos/utensílios em vime.</p>	<p>Trabalho da fibra - vime (descasque e secagem);</p> <p>Aplicação das diferentes técnicas de fabricação de cestos;</p> <p>Concretização de diferentes objetos/utensílios (ex. cestos), através da utilização do vime;</p> <p>Exposição dos trabalhos realizados.</p>	<p>Recursos Humanos: clientes, colaboradores, equipa técnica e voluntários;</p> <p>Recursos Materiais: vime, equipamentos de tratamento do vime, forma em madeira para base dos objetos/utensílios.</p>	janeiro a dezembro	<p>Realização da atividade;</p> <p>Número de clientes que participa na atividade.</p>
Atelier de têxteis	<p>Promover o conhecimento de diversas técnicas utilizadas nos têxteis;</p> <p>Proporcionar o manuseamento de diferentes tipos materiais;</p> <p>Estimular a motricidade fina e a destreza manual;</p> <p>Realizar, com o devido apoio, artigos nos diversos materiais</p>	<p>Construção de teares manuais;</p> <p>Construção de vários moldes;</p> <p>Concretização de diferentes artigos feitos diversos materiais;</p> <p>Exposição dos trabalhos realizados.</p>	<p>Recursos Humanos: clientes, colaboradores e equipa técnica;</p> <p>Recursos Materiais: teares manuais, moldes, diferentes tipos de lã, trapilho, agulhas, tesouras.</p>	janeiro a dezembro	<p>Realização da atividade;</p> <p>Número de clientes que participa na atividade.</p>
Atelier “A nossa horta!”	<p>Despertar o interesse dos clientes para a agricultura e os seus processos de germinação/plantação;</p> <p>Dar a oportunidade, aos clientes, de cultivarem produtos alimentares que podem vir a ser utilizados na sua própria alimentação nas respostas sociais;</p> <p>Estimular a motricidade fina e a destreza manual;</p> <p>Estimular os sentidos da visão, do tato e do olfato usando as texturas do solo, os cheiros e</p>	<p>Plantação, semeio, sachada, rega e colheita de diferentes tipos de legumes (ex. alface, espinafres, rabanetes), de acordo com o período do ano;</p> <p>Plantação, semeio, sachada, rega e colheita de pequenas frutas (ex. morangos, framboesa), de acordo com o período do ano;</p> <p>Plantação, semeio, sachada, rega e colheita de diferentes tipos de plantas aromáticas (ex.</p>	<p>Recursos Humanos: clientes, colaboradores e equipa técnica;</p> <p>Recursos materiais: equipamentos de agricultura e diferentes sementes e/ou plantas.</p>	janeiro a dezembro	<p>Realização da atividade;</p> <p>Número de clientes que participa na atividade.</p>

	<p>as cores de cada produto semeado/plantado;</p> <p>Promover o sentido de responsabilidade;</p> <p>Promover a valorização pessoal e social.</p>	<p>salsa, tomilho), de acordo com o período do ano.</p>			
Atelier "Mundo Florido"	<p>Despertar o interesse dos clientes para a jardinagem;</p> <p>Estimular a motricidade fina e a destreza manual;</p> <p>Estimular os sentidos da visão, do tato e do olfato usando as texturas das plantas, os cheiros e as cores de cada planta cuidada;</p> <p>Promover o sentido de responsabilidade;</p> <p>Manter o equilíbrio emocional e social.</p>	<p>Manutenção dos canteiros e espaços verdes da instituição;</p> <p>Rega dos canteiros e espaços verdes da instituição;</p> <p>Limpeza dos espaços envolventes aos canteiros e espaços verdes da instituição.</p>	<p>Recursos Humanos: clientes, colaboradores, equipa técnica e voluntários;</p> <p>Recursos Materiais: equipamentos de jardinagem.</p>	janeiro a dezembro	<p>Realização da atividade;</p> <p>Número de clientes que participa na atividade.</p>
Atelier de cerâmica	<p>Promover o conhecimento da modelagem do barro de forma manual e em roda de oleiro, à posteriori;</p> <p>Promover a expressão artística como forma de comunicação;</p> <p>Fomentar a criatividade;</p> <p>Estimular os diferentes sentidos;</p> <p>Estimular a motricidade fina e a destreza manual;</p> <p>Manter o equilíbrio emocional e social;</p> <p>Promover a valorização do cliente.</p>	<p>Construção de peças em barro de forma manual, usando formas para auxílio;</p> <p>Construção de peças em barro em roda de oleiro;</p> <p>Pintura das peças;</p> <p>Exposição dos trabalhos realizados.</p>	<p>Recursos Humanos: clientes, colaboradores, equipa técnica e voluntários.</p> <p>Recursos Materiais: barro, utensílios para trabalhar o barro (água, alguidares), formas, roda de oleiro, materiais para pintar o barro (tintas, pincéis), forno de cozedura do barro.</p>	janeiro a dezembro	<p>Realização da atividade;</p> <p>Número de clientes que participa na atividade.</p>

<p>Atelier de Expressão Plástica</p>	<p>Promover a expressão das emoções e sentimentos através da criação com materiais plásticos;</p> <p>Fomentar a criatividade;</p> <p>Estimular a motricidade fina e a destreza manual;</p> <p>Estimular diferentes sentidos do cliente;</p> <p>Promover a valorização do cliente.</p>	<p>Desenho livre;</p> <p>Aplicação de diferentes técnicas de pintura (ex. aguarelas, ceras, digitais, esponjado);</p> <p>Realização de rasgo, recortes e colagens;</p> <p>Modelagem de diferentes tipos de materiais (ex. barro, gesso, madeira, metais e plástico);</p> <p>Exposição dos trabalhos.</p>	<p>Recursos Humanos: clientes, colaboradores e equipa técnica;</p> <p>Recursos Materiais: material de escritório (ex. papel, cartão); material de pintura (ex. aguarelas, ceras); material de modelagem (ex. gesso, metais, plástico).</p>	<p>janeiro a dezembro</p>	<p>Realização da atividade;</p> <p>Número de clientes que participa na atividade.</p>
<p>Atelier de Expressão Motora</p>	<p>Promover o bem-estar físico e psicológico;</p> <p>Promover a mobilidade;</p> <p>Estimular a motricidade global;</p> <p>Promover o equilíbrio e a coordenação motora;</p> <p>Promover a orientação espacial.</p>	<p>Realização de exercícios de ginástica adaptada;</p> <p>Prática de desportos adaptados;</p> <p>Realização de percursos e caminhadas;</p> <p>Realização de exercícios de relaxamento;</p> <p>Realização de jogos tradicionais e lúdicos.</p>	<p>Recursos Humanos: clientes, colaboradores e equipa técnica;</p> <p>Recursos Materiais: equipamentos de ginástica e desporto, meios audiovisuais, cd's/pen e objetos do quotidiano.</p>	<p>janeiro a dezembro</p>	<p>Realização da atividade;</p> <p>Número de clientes que participa na atividade.</p>
<p>Atelier de Expressão Corporal</p>	<p>Promover o conhecimento de corpo;</p> <p>Promover a representação de ideias e personagens através dos movimentos do corpo;</p> <p>Promover a comunicação de emoções e sentimentos através dos movimentos do corpo;</p> <p>Estimular a coordenação motora;</p>	<p>Jogos de expressão corporal;</p> <p>Jogos de interpretação (role-play, mímica);</p> <p>Esquemas corporais (coreografias).</p>	<p>Recursos Humanos: clientes, colaboradores e equipa técnica;</p> <p>Recursos Materiais: meios audiovisuais, cd's/pen e objetos do quotidiano.</p>	<p>janeiro a dezembro</p>	<p>Realização da atividade;</p> <p>Número de clientes que participa na atividade.</p>

	<p>Fomentar a criatividade;</p> <p>Manter o equilíbrio emocional e social;</p> <p>Promover a valorização do cliente.</p>				
Atelier de Música	<p>Estimular os vários sentidos;</p> <p>Estimular a atenção/concentração;</p> <p>Estimular a memória;</p> <p>Promover a comunicação de emoções através da música;</p> <p>Promover a cooperação;</p> <p>Promover a valorização pessoal;</p> <p>Manter o equilíbrio emocional e social.</p>	<p>Jogos rítmicos;</p> <p>Interpretação de canções;</p> <p>Atividades musicais.</p>	<p>Recursos Humanos: clientes, colaboradores, equipa técnica e voluntários.</p> <p>Recursos Materiais: meios audiovisuais; cd's/pen; instrumentos musicais de percussão e objetos do quotidiano.</p>	janeiro a dezembro	<p>Realização da atividade;</p> <p>Número de clientes que participa na atividade.</p>
Atelier de Informática	<p>Dar a conhecer as TIC;</p> <p>Proporcionar acesso à informação através da utilização das TIC;</p> <p>Estimular o desenvolvimento cognitivo;</p> <p>Auxiliar a comunicação;</p> <p>Promover a valorização pessoal.</p>	<p>Manuseamento de um computador;</p> <p>Pesquisa variada de conteúdos através do uso de um motor de busca;</p> <p>Realização de trabalhos diversos;</p> <p>Realização de jogos/atividades de desenvolvimento cognitivo.</p>	<p>Recursos Humanos: clientes, colaboradores e equipa técnica;</p> <p>Recursos Materiais: computador, hardware e software adequados, produtos multimédia.</p>	janeiro a dezembro	<p>Realização da atividade;</p> <p>Número de clientes que participa na atividade.</p>
Fisioterapia	<p>Melhorar a qualidade de vida do cliente;</p> <p>Estimular a independência funcional;</p> <p>Prevenir contraturas e deformidades;</p> <p>Prevenir disfunções;</p> <p>Reabilitar movimentos e funções comprometidas;</p> <p>Reeducar a postura corporal;</p> <p>Estimular reações de equilíbrio.</p>	<p>Realização de massagens e exercícios específicos.</p>	<p>Recursos Humanos: clientes e fisioterapeuta;</p> <p>Recursos Materiais: equipamentos de fisioterapia.</p>	janeiro a dezembro	<p>Realização da atividade;</p> <p>Número de clientes que participa na atividade.</p>
Intervenção Snoezelen	<p>Estimular a perceção visual;</p> <p>Estimular a perceção auditiva;</p> <p>Estimular a perceção olfativa e gustativa;</p>	<p>Observação da linguagem corporal, das características ou limitações sensoriais;</p>	<p>Recursos Humanos: clientes, colaboradores e equipa técnica;</p> <p>Recursos Materiais: Equipamento de</p>	janeiro a dezembro	<p>Número de sessões realizadas;</p>

	<p>Estimular a perceção tátil;</p> <p>Promover o desenvolvimento do sistema vestibular;</p> <p>Promover o desenvolvimento do sistema proprioceptivo;</p> <p>Promover o relaxamento psicomotor;</p>	<p>Realização de sessões de intervenção individual;</p> <p>Realização de sessões de intervenção grupal;</p> <p>Realização de atividades de relaxamento psicomotor;</p>	<p>estimulação sensorial e relaxamento da sala snoezelen;</p>		<p>Impacto nas reações dos clientes;</p> <p>Número de clientes que participa na atividade.</p>
Atividades lúdico-pedagógicas	<p>Proporcionar a aprendizagem de diferentes conteúdos através do jogo;</p> <p>Promover a comunicação com o outro (pares, colaboradores e técnicos);</p> <p>Promover o respeito pelo outro e pelas regras;</p> <p>Promover o sentido de responsabilidade;</p> <p>Estimular a iniciativa individual e de grupo;</p> <p>Motivar o cliente na aquisição de conhecimentos, através do prazer proporcionado pelo jogo.</p>	<p>Realização de jogos de exercício sensório-motor;</p> <p>Realização de jogos simbólicos (ex. desenhos, construções, trabalhos manuais);</p> <p>Realização de jogos de regras (ex. dominó).</p>	<p>Recursos Humanos: clientes, colaboradores e equipa técnica.</p> <p>Recursos Materiais: jogos didáticos diversos.</p>	<p>janeiro a dezembro</p>	<p>Realização da atividade;</p> <p>Número de clientes que participa na atividade.</p>
Intervenção Psicológica	<p>Melhorar o bem-estar emocional dos clientes;</p> <p>Modificar comportamentos disruptivos e disfuncionais;</p>	<p>Realização de acompanhamento psicológico consoante a avaliação efetuada pela psicóloga;</p> <p>Realização de sessões de intervenção grupal para melhoria do relacionamento interpessoal.</p>	<p>Recursos Humanos: clientes e psicóloga da instituição;</p> <p>Recursos Materiais: gabinetes técnicos, material de escritório e outros materiais adequados às diferentes atividades desenvolvidas.</p>	<p>janeiro a dezembro</p>	<p>Número de sessões realizadas;</p> <p>Impacto na qualidade de vida dos clientes;</p> <p>Número de clientes que participa na atividade.</p>
Grupo de Auto-representantes	<p>Potenciar a participação ativa dos clientes;</p> <p>Capacitar os clientes com diversas competências;</p> <p>Valorizar a opinião dos clientes nas decisões que lhes dizem respeito;</p> <p>Informar e promover a reflexão sobre os direitos e deveres de cada um;</p> <p>Recolher sugestões dos serviços e apoios prestados, bem como das atividades desenvolvidas, com vista a uma melhoria contínua;</p>	<p>Realização de reuniões semanais promovidas pela psicóloga da instituição, com o intuito de promover a aquisição e/ou desenvolvimento de diversas competências;</p> <p>Participação ativa nas atividades, eventos e projetos da instituição;</p> <p>Participação no Plano de Atividades do CAO da ACPA;</p> <p>Participar em encontros e atividades promovidas pela PAR (Plataforma</p>	<p>Recursos Humanos: clientes e psicóloga da instituição;</p> <p>Recursos Materiais: sala de reuniões, material de escritório e outros materiais adequados às diferentes atividades desenvolvidas.</p>	<p>janeiro a dezembro (periodicidade semanal)</p>	<p>Realização da atividade;</p> <p>Número de clientes que participa na atividade.</p>

	<p>Melhorar a qualidade de vida dos clientes; Mudar a perceção da comunidade acerca das pessoas com deficiência.</p>	<p>Nacional de Auto-representantes).</p>			
<p>Atividades Ocupacionais de Inclusão no Exterior</p>	<p>Adquirir competências em tarefas do quotidiano; Desenvolver competências pessoais e sociais; Estimular a autonomia; Promover o sentido de responsabilidade; Promover a valorização do cliente; Manter o equilíbrio emocional e social.</p>	<p>Apoio nas tarefas inerentes ao serviço de lavandaria; Apoio nas tarefas inerentes ao serviço de cozinha; Apoio nas tarefas de limpeza dos espaços do CAO e Lar Residencial; Apoio nas tarefas inerentes ao funcionamento organizacional da instituição.</p>	<p>Recursos Humanos: clientes, colaboradores e equipa técnica; Recursos Materiais: equipamentos de lavandaria, equipamentos de cozinha, equipamentos de limpeza e demais equipamentos inerentes à realização das atividades.</p>	<p>janeiro a dezembro</p>	<p>Realização da atividade; Número de clientes que participa na atividade.</p>
<p>Cuidados de imagem pessoal</p>	<p>Promover a prática de cuidados de higiene pessoal; Proporcionar o acesso a cuidados de beleza; Promover a valorização do cliente; Manter o equilíbrio emocional e social.</p>	<p>Realização de cuidados de higiene básicos; Realização de cuidados de beleza (ex. cabeleireiro, manicure, estética).</p>	<p>Recursos Humanos: clientes, colaboradores e equipa técnica; Recursos Materiais: produtos de higiene pessoal, produtos de beleza, equipamentos de cabeleireiro e estética.</p>	<p>janeiro a dezembro</p>	<p>Realização da atividade; Número de clientes que participa na atividade.</p>
<p>Atividades Socioculturais</p>	<p>Proporcionar momentos de interação com clientes de outras instituições congéneres ou não; Proporcionar momentos de interação com a comunidade; Promover o sentido de pertença; Promover a participação social e o exercício da cidadania.</p>	<p>Intercâmbios com outras instituições congéneres ou não; Participação em atividades promovidas pelo Município de Alvaiázere, por outros municípios e por outras instituições; Colónia de férias. (se possível em virtude da pandemia)</p>	<p>Recursos Humanos: clientes, colaboradores, equipa técnica, instituições congéneres, comunidade local, Município de Alvaiázere; Recursos Materiais: carrinha para transporte, utensílios de praia (ex. chapéus de sol, toalhas, jogos para a areia).</p>	<p>janeiro a dezembro Julho</p>	<p>Realização da atividade; Número de clientes que participa na atividade.</p>
<p>Comemoração de Datas Festivas e Aniversários</p>	<p>Promover o sentido de pertença ao grupo; Promover a valorização pessoal;</p>	<p>Festejo do dia de aniversário; Festejo das épocas e datas: Dia de Reis, Dia dos Afetos, Carnaval,</p>	<p>Recursos Humanos: clientes, colaboradores e equipa técnica; Recursos Materiais: sobremesa de aniversário,</p>	<p>janeiro a dezembro</p>	<p>Realização da atividade; Número de clientes que</p>

	Promover a autoestima; Promover o conhecimento das datas festivas e comemorativas.	Primavera, Páscoa, Dia da Atividade Física, Dia da Família, Santos Populares, Halloween, São Martinho, Dia Internacional da Pessoa com Deficiência, Natal, Ano Novo, entre outros.	material de escritório, material reciclado, meios audiovisuais, cd's/pen, produtos alimentares, transporte		participa na atividade.
--	---	--	--	--	-------------------------

3. CONTRATOS LOCAIS DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL – CLDS 4G

O CLDS 4G de Alvaiázere irá continuar em execução durante o ano de 2021, contando com uma equipa técnica composta por 3 técnicos: 1 Coordenadora e 2 Técnicas Superiores.

De seguida são apresentadas algumas das atividades a desenvolver no ano de 2021, de acordo com os 3 eixos de intervenção:

Eixo de Intervenção 2 - Intervenção familiar e parental, preventiva da pobreza infantil:

- Oficinas Temáticas - Dinamização de oficinas práticas mensais em horário laboral e pós laboral, em áreas como a cozinha, primeiros socorros, bricolage, costura, reciclagem de materiais que permitam às famílias a aquisição de competências para a rentabilização de recursos, sendo este também um espaço de partilha de saberes. Realização de oficinas musicais para pessoas com deficiência e incapacidade, com o objetivo de contribuir para o seu bem-estar e possibilitando uma melhor qualidade de vida.
- Gabinete de Apoio à Família - Atendimento e capacitação de famílias em situação de vulnerabilidade e em risco de exclusão social, promovendo a qualificação das mesmas, através de uma intervenção integrada com os membros desta, articulando a necessidade com as equipas locais, com o objetivo de facilitar a dinâmica familiar, criação de condições de melhoria de vida de todos os membros, proporcionado ainda soluções aos conflitos que se encontrem na base dos problemas. Apoiar no preenchimento de documentação, para a solicitação de diversos benefícios e apoios. Realização de um passeio que agregue as diversas famílias com pessoas com deficiência e/ou incapacidade, por forma a partilhar experiências e permitir a interação destas famílias, criando-se uma rede de suporte informal.

Eixo de Intervenção 3 - Promoção do envelhecimento ativo e apoio à população idosa:

- Clube Sénior Ativo - Atividades socioculturais, em articulação com as juntas de freguesia e associações locais, com o objetivo de promover o convívio entre os idosos e outras gerações, através de sessões de atividade física, dança, música e promoção cognitiva. Desenvolver competências básicas ao nível informático promovendo a sua inclusão social através da comunicação com outras gerações e familiares.

- Perto de Si - Ações de sensibilização, em parceria com a GNR, com o objetivo de promover a segurança dos idosos, evitando burlas e assaltos, promovendo o contacto com as forças de segurança. Dinamização de peças de teatro, em parceria com grupos de teatro residentes e juntas de freguesia com o objetivo de promover emoções, partilha de experiências e memórias de vida, contribuindo para redução do isolamento social e melhoria da qualidade de vida. Realização de um passeio destinado aos idosos isolados, com o objetivo de proporcionar partilha de experiências de vida e a interação entre idosos, promovendo a sua participação na sociedade e criando um sentimento de pertença ativa na comunidade, bem como a sua valorização pessoal.

Eixo de Intervenção 4 - Auxílio e intervenção emergencial às populações inseridas em territórios afetados por calamidades e/ou capacitação e desenvolvimento comunitários.

- Gabinete Comunitário - Apoio técnico à auto-organização da população na promoção de atividades para a comunidade local e criação/revitalização de associações, com o objetivo de incentivar a um maior envolvimento da população na vivência comunitária. Disponibilização de espaço para a realização de atividades/ reuniões pontuais, otimizando-se recursos.

- Cuidar para Prevenir – Dinamização de ações de sensibilização, em parceria e articulação com as entidades intervenientes nomeadamente Proteção Civil, Bombeiros, GNR, Juntas de Freguesia com o objetivo de capacitar a população ao nível da prevenção de incêndios florestais e de como atuar no caso dos mesmos. Ações de sensibilização sobre boas práticas no âmbito da reflorestação, fomentando-se a valorização da floresta. Ações de sensibilização de educação ambiental, junto dos alunos do 1º e 2º ciclo com o objetivo de alertar e contribuir para comportamentos ambientalmente corretos, promovendo boas práticas ambientais.

4. FORMAÇÃO CURSOS EFA

A Associação apresentou candidatura no âmbito de dois Cursos de Educação e Formação de Adultos (EFA), nomeadamente:

- “Operador de Jardinagem” - 18 formandos
- “Operador de Logística” – 17 formandos

5. EDIFÍCIO SEDE DA ASSOCIAÇÃO

O edifício Sede da Associação dispõe de 11 salas. A associação tem atualmente 7 salas arrendadas a empresas locais, 1 sala disponível para arrendar e 3 salas onde decorre o projeto CLDS 4G.

Sala 1	CLDS
Sala 2	CLDS
Sala 3	CLDS
Sala 4	Marta Cruz
Sala 5	Vítor Teixeira
Sala 6	Simões & Ramos, Lda.
Sala 7	Natália Moreira
Sala 8	Funerária Maçanense
Sala 9	Ema Nunes
Sala 10	Vânia Oliveira
Sala 11	Para arrendar

A entidade vai continuar a reunir esforços para arrendar a sala que resta.

6. CANDIDATURAS

A Direção vai continuar atenta a todos os programas de financiamento a que eventualmente se possa candidatar, muito em especial ao quadro comunitário, e ainda:

- Prémio BPI “la Caixa” Capacitar

A Direção pretende candidatar-se a este prémio, que tem como objetivo promover a melhoria da qualidade de vida, a ocupação e a autonomia de pessoas com deficiência ou incapacidade permanente.

- Prémio ao Valor Social da *Fundación Cepsa*

Outros dos objetivos da Direção é candidatar-se Prémio ao Valor Social da *Fundación Cepsa*, em que o seu objetivo é reconhecer e impulsionar iniciativas sociais que favoreçam a inclusão e o bem-estar de grupos ou pessoas desfavorecidas.

- Prémios Caixa Social

A Direção pretende ainda candidatar-se ao Prémio Caixa Social que visam promover iniciativas, focado na valorização das pessoas, empreendidas por entidades do terceiro setor, nas seguintes áreas: inclusão económica, inclusão digital e financeira, inclusão social e solidariedade e educação e conhecimento.

7. JÓIA E QUOTAS

Tem sido uma permanente preocupação a angariação de novos associados, situação que não se torna nada fácil face às inúmeras Instituições existentes na nossa região e à difícil situação económica em que a maioria das famílias se encontra. No entanto, a Direção propõe-se continuar a dinamizar e a divulgar ações de angariação de novos associados. Todos os sócios que têm mais de 3 anos de dívidas irão ser contactados para pagamento de quotas. Caso isto não se verifique, os sócios serão destituídos dessa categoria.

8. COMUNICAÇÃO E PROMOÇÃO DA INSTITUIÇÃO

Outra das prioridades, fundamentais da instituição no próximo ano vai continuar a ser a comunicação junto da população local, considerando-se este desiderato de vital importância para alcançar com sucesso os objetivos traçados.

Assim sendo, para dar ênfase a este trabalho pretendemos continuar a dinamizar o website e a página oficial na rede social facebook, com atualizações constantes que permitirão à comunidade em geral estar informada e com acesso a informação útil, documentação e eventos promovidos pela Instituição.

No âmbito do CAO e Lar Residencial pretende-se que todos os regulamentos e demais informações estejam acessíveis a todos, através da página da ACPA que está a ser atualizada.

9. EVENTOS SOLIDÁRIOS

No próximo ano pretende-se que sejam organizados eventos solidários, em regime de parceria, com a finalidade de angariar fundos monetários para apoiar o funcionamento do Lar Residencial e CAO. Estes eventos serão, também, um excelente meio de divulgação institucional, pelo que é intenção realizar o cantar dos reis, jantar solidário, festival das sopas, caminhadas solidárias, entre outros.

10. REDES, PARCERIAS E COOPERAÇÃO

A cooperação e o trabalho em rede tem assumido, numa estrutura formal ou numa lógica mais informal, uma dinâmica muito positiva na vida da Associação.

Mantendo e reforçando esta dinâmica, propomos a manutenção e o aprofundamento das parcerias existentes, designadamente com as seguintes entidades: Instituto de Segurança Social; Câmara Municipal da Alvaiázere; Sicó Formação, SA; ADECA; IPSS's do Concelho; Agrupamento de Escolas; Paróquia de Alvaiázere, entre outros.

CAPÍTULO 2 - ORÇAMENTO PARA O ANO DE 2021

A Associação da Casa do Povo de Alvaiázere, no seguimento dos projetos já aprovados e a aguardar aprovação vem submeter o orçamento previsional para o ano de 2021.

1. CAO E LAR RESIDENCIAL

1.1. INTRODUÇÃO

Com o término dos trabalhos de construção do CAO e Lar Residencial em 2019, O CAO e Lar Residencial abriram as suas portas em Fevereiro de 2020, sendo que o orçamento que se apresenta se baseia numa previsão do funcionamento destas valências por um período de 12 meses.

Esta unidade tem capacidade máxima para 24 utentes no Lar Residencial e para 30 utentes no Centro de Atividades Ocupacionais (CAO).

O público-alvo deste serviço serão Jovens e Adultos portadores de deficiência mental grave e profunda, com idade superior a 16 anos, que não reúnam condições de empregabilidade.

1.2. PRESSUPOSTOS BÁSICOS

1.2.1. AVALIAÇÃO DA EXPLORAÇÃO

Foi considerada, para esta análise, a capacidade máxima do estabelecimento.

A análise de proveitos foi feita com base nos valores médios já conhecidos de 2020.

1.2.2. DEPRECIACÃO DE ATIVOS

Não foi considerado o efeito da inflação, uma vez que esta será refletida através das reavaliações que eventualmente venham a ser feitas e de acordo com a legislação.

1.3. ANÁLISE GERAL – CAO E LAR RESIDENCIAL

Projeção de valores a receber pela Segurança Social a trabalhar em pleno.

1.3.1. PROVEITOS – CAO E LAR RESIDENCIAL

Projeção de valores a receber pela Segurança Social a trabalhar em pleno

Projeção Valores a Receber em Pleno Funcionamento					
Resposta social	Situação Pleno Funcionamento				
	Capacidade	Ocupação	Acordos Coop.	Mensalidades	Total Mensal
CAO	30	28	557,81 €	164,00 €	20.210,68 €
Lar Residencial	24	22	1.100,18 €	239,40 €	29.470,76 €
			0,00 €	0,00 €	
Total Mensal	54	Subvenção	43 138,62 €		49.681,44 €
Total Anual					596.177,28 €

1.3.1.1 PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

A comparticipação familiar foi calculada através de uma média que resultou da análise do valor cobrado por entidades similares.

Resposta social	Situação Pleno Funcionamento			
	Capacidade	Ocupação	Mensalidades	Total Mensal
CAO	30	28	164,00 €	4.592,00 €
Lar Residencial	24	22	239,40 €	5.266,80 €
			0,00 €	
				9.858,80 €
Total Anual				118.305,60 €

1.3.1.2 RECONHECIMENTO ANUAL DO APOIO PIDDAC COM BASE NA DEPRECIACÃO DE ATIVOS

Depreciações Ativos				
	Tx. Amort.	Valor	V. financiado	V. Subs. Invest.
Edifício	2,00%	1.720.286,00	956.704,00	19.134,08
Equip./Mobiliário	12,50%	120.000,00	95.520,00	11.940,00
TOTAIS		1.840.286,00	1.052.224,00	31.074,08

1.3.1.3 SUBSÍDIOS

Subsídios, doações e legados à exploração	
Município de Alvaiázere	55.000,00
Segurança Social	477.871,68
IEFP	9.736,93
TOTAL	542.608,61

1.3.2. CUSTOS – CAO E LAR RESIDENCIAL**1.3.2.1. FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS**

Nº Conta	Designação Conta	Saldo
62	Fornecimentos e Serviços Externos	
6221	Trabalhos especializados	10.069,00
6224	Honorários	6.000,00
6226	Conservação e reparação	6.100,00
6231	Ferramentas e utensílios de desgaste rápido	5.796,00
6233	Material Escritório	3.000,00
6238	Despesas com refeições	27.000,00
6241	Eletricidade	15.469,50
6242	Combustíveis	4.800,00
6248	Gás	3.274,50
6243	Água	990,00
6262	Comunicação	2.393,70
6263	Seguros	1.400,00
6267	Limpeza, Higiene e Conforto	9.266,60
6268	Outros serviços	5.000,00
6238	Outros Materiais	8.982,60
	Total 62	109.541,90

1.3.2.2. GASTOS COM PESSOAL

Quadro de pessoal								
	Qt	Vencimento	Subs. Férias	Subs. Natal	Enc. Sociais	Subs. Ref	Seguro	Total
Dir. Técnico(a)	2	25.080,00	2.090,00	2.090,00	6.524,98 €	2203,74	786,5935	38.775,31 €
Fisioterapeuta	1	8.688,48	724,04	724,04	2.260,45 €	1101,87	280,9608	13.779,84 €
Assistente social	1	8.640,00	720,00	720,00	2.247,84 €	1101,87	279,5468	13.709,26 €
Ajudantes Serviços Gerais	5	38.100,00	3.175,00	3.175,00	9.912,35 €	5509,35	1248,984	61.120,68 €
Ajud. ação direta	8	76.200,00	6.350,00	6.350,00	19.824,70 €	8814,96	2442,874	119.982,53 €
Animador Social / Cultural	1	6.845,40	570,45	570,45	1.780,94 €	1101,87	227,2043	11.096,32 €
Monitor	6	46.512,00	3.876,00	3.876,00	12.100,87 €	6611,22	1521,881	74.497,97 €
Terapeuta	1	8.688,48	724,04	724,04	2.260,45 €	1101,87	280,9608	13.779,84 €
Motorista	1	7.620,00	635,00	635,00	1.982,47 €	1101,87	249,7968	12.224,14 €
Cozinheiro	1	7.800,00	650,00	650,00	2.029,30 €	1101,87	255,0468	12.486,22 €
Ajudante de cozinha	2	15.240,00	1.270,00	1.270,00	3.964,94 €	2203,74	499,5935	24.448,27 €
Total Mensal								395.900,39 €

Os salários serão definidos com base no CCT – Contrato Coletivo de Trabalho para o sector (CNIS e Federação Nacional dos Sindicatos dos Trabalhadores em Funções Públicas e Sociais).

1.3.2.3. DEPRECIÇÃO DE ATIVOS

Depreciações Ativos			
	Tx. Amort.	Valor	V. Amortização
Edifício	2,00%	1.720.286,00	34.405,72
Equip./ Mobiliário	12,50%	120.000,00	15.000,00
Viatura	25,00%	5000,00	1.250,00
TOTAIS		1.871.114,00	50.655,72

1.3.2.4. OUTROS GASTOS E PERDAS

Outros gastos e perdas/ Gastos e perdas de financiamento	
Quotizações	250,00
Outros Gastos e Perdas	2.500,00
Juros suportados	9.700,00
O. Gastos e perdas de financiamento	1.500,00
TOTAL	13.450,00

1.4. ANÁLISE FINANCEIRA CAO E LAR RESIDENCIAL**1.4.1. PRAZOS MÉDIOS****1.4.1.1. DE PAGAMENTOS**

O prazo médio de pagamentos previsto é de 90 dias.

A associação tem neste momento uma dívida á empresa Odraude – Construção Civil e Obras Públicas, Lda. de cerca de 549.309,11€.

1.4.1.2. DE RECEBIMENTOS

O prazo médio de recebimento é de 30 dias.

1.4.1.3. CUSTOS FINANCEIROS

Para a execução do presente projeto procedeu-se à contratação de um empréstimo bancário para financiar o valor não participado nas seguintes condições:

Montante: 350.000 euros

Prazo: 7 anos

Taxa: 2,4%

Amortização Empréstimo – CAO e Lar Residencial			
	V. Amortização	Utilização	Valor em Divida
S. Inicial			315.175,15
Janeiro	4.430,38		310.744,77
Fevereiro	4.430,38		306.314,39
Março	4.430,38		301.884,01
Abril	4.430,38		297.453,63
Maiο	4.430,38		293.023,25
Junho	4.430,38		288.592,87
Julho	4.430,38		284.162,49
Agosto	4.430,38		279.732,11
Setembro	4.430,38		275.301,73
Outubro	4.430,38		270.871,35
Novembro	4.430,38		266.440,97
Dezembro	4.430,38		262.010,59
Saldo a 31/12/2021			262.010,59
Total Amortização Anual:		53.164,56	

Foi necessário proceder à contratação de novo empréstimo para pagamento das restantes dívidas comparticipadas pela segurança social para regularizar a situação da associação perante o PROCOOP:

Montante: 150.000 euros **Prazo:** 6 anos **Carência:** 18 meses **Taxa:** 1,25%

Será em junho de 2021 que iniciará a amortização de capital.

4. SEDE

4.1. PROVEITOS PREVISIONAIS

4.1.1. PROVEITOS OPERACIONAIS PREVISIONAIS

	2020
Quotas e Jóia dos Associados	1.500,00
Rendas das Salas	15.000,00
Outros Proveitos (1)	3.000,00
Total	19.500,00

1. Donativos e ações de angariação de fundos.

4.1.2 SUBSÍDIOS AO INVESTIMENTO

Encontra-se ainda a decorrer a contabilização dos valores comparticipados relativos ao CLDS+ e PRODER. Esta contabilização decorre durante o período de vida útil de cada bem.

	31/CCDS+/LE				Inicial					
Equipamentos, Obras e Desp de conservação	Aprovado	Realizado	Data	Elegível	Incentivo	%	SNC	Tx Amort	2021	Anos rest.
Equipamentos:	12233,2	9575,37								
Programa BPRD/IPP-R/NEO PI-R-Kit completo	1026,51	06-06-2014	1026,51	1010,5	0,99	43333	0,3333			0,00
WISC-III-Escala Inteligência de Wechsler	1360,61	23-01-2014	1360,61	1360,6	100	43333	0,3333			0,00
Mobiliário (mesas, cadeiras, sofás)	3804,23	09-06-2014	3804,23	3804,2	100	43516	0,125		475,53	0,00
Computador Tsunami PW7P	1179,36	05-06-2014	1179,36	1150	97,5	43516	0,3333			0,00
2 Aparelhos ar condicionado	3668,54	16-07-2014	3668,54	2250	61,3	43792	0,125		281,25	0,00
TOTAL		11039,3		11039,3	9575,4				756,78	0,00

CLDS+ - Obras de adaptação e acabamentos				
Montante	Montante	Montante	Tx	Proveito
Contabilizado Edif.	Obras CLDS+	Subsidio	Amort.	2021
462.792,17	62.380,97	48.332,00	0,02	966,64
				966,64

PRODER - Edifício			
Montante	Montante	Tx	Proveito
Contabilizado	Subsidio	Amortização	2021
462.792,17	101.066,10	0,02	2021,32
			2021,32

4.2. CUSTOS PREVISIONAIS**4.2.1. CUSTOS OPERACIONAIS PREVISIONAIS**

FSE	2020
Material Escritório	60,00
Trabalhos Especializados	100,00
Comunicação	30,00
Conservação e Reparação	150,00
Eletricidade	140,00
Seguros	230,00
Limpeza, Higiene e Conforto	120,00
Água	90,00
Ferramentas e Utensílios	420,00
Outros Fornecimentos e Serviços	500,00
Total	1.840,00

4.2.2 CUSTOS FINANCEIROS PREVISIONAIS

Custos e Perdas Financeiras	2021
Serviços Bancários	40,00
Total	40,00

5. ANÁLISE GERAL

Não é expectável que no primeiro ano de funcionamento do CAO e Lar Residencial se verifiquem lucros. Será um ano de adaptação, onde será ainda necessário adquirir algum material de uso diário/corrente. A nível financeiro, será necessário uma grande capacidade de gestão da Associação para cumprir com os compromissos assumidos (empréstimo bancário contraído e o pagamento da dívida ao fornecedor Odraude, Lda.), para além dos custos decorrentes da sua atividade. Assim, não obstante do Resultado Líquido ser expressivo, este servirá para fazer face à amortização de capital anual dos empréstimos bancários, no ano de 2021, no valor de 53.164,56€ (conforme se pode ver na página 27) e para fazer face ao plano de amortização da dívida à ODRAUDE através de um plano de pagamentos que será negociado com a empresa.

O CLDS 4G, a formação e a Inovação Social, são projetos que geram resultados nulos, uma vez que a despesa efetuada é reembolsada na mesma proporção.

Quanto à Associação, verifica-se que com o recebimento dos valores das salas arrendadas, os donativos e quotas e outros proveitos resultados de ações de angariação de fundos, conseguimos um resultado positivo.

ANEXO I

Orçamento previsional para o ano de 2021

Associação da Casa do Povo de Alvaiázere		Contribuinte: 500919925
ESNL - Demonstração de Resultados Anual por Naturezas		Moeda: EURO
2021		
Vendas e serviços prestados		137.805,60
Subsídios, doações e legados à exploração		
ISS, IP		786.605,90
Outras Entidades Públicas		64.736,93
Variação nos inventários da produção		
Trabalhos para a própria entidade		
Custos das mercadorias vendidas e matérias consumidas		
Fornecimentos e serviços externos		-208.315,76
Gastos com o pessoal		-605.860,75
Ajustamentos de inventários (perdas/reversões)		
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)		
Provisões (aumentos/reduções)		
Provisões específicas (aumentos/reduções)		
Outras imparidades (perdas/reversões)		
Aumentos/reduções de justo valor		
Outros rendimentos e ganhos		34.818,82
Outros gastos e perdas		
Resultado antes de depreciações, gastos de fin. e impostos		209.790,74
Gastos/reversões de depreciação e de amortização		-50.655,72
Resultado operacional (antes de gastos de fin. e impostos)		159.135,02
Juros e rendimentos similares obtidos		
Juros e gastos similares suportados		-13.490,00
Resultado antes de impostos		145.645,02
Imposto sobre o rendimento do período		
Resultado líquido do período		145.645,02

CAPÍTULO 3 - PARECER DO CONSELHO FISCAL

